



BORANG PINJAMAN PELBAGAI BENDERA

SYARAT-SYARAT PINJAMAN

- Setiap borang hendaklah dilengkapkan beserta surat kelulusan menjalankan aktiviti.
- Pinjaman bendera adalah untuk upacara rasmi universiti dan aktiviti siswa
- Bendera hendaklah diambil di Unit Penerbitan, Pejabat Naib Canselor sebelum majlis diadakan
- Peminjam tidak dibenarkan memberi pinjaman kepada pihak ketiga
- Peminjam hendaklah memulangkan bendera yang dipinjamkan dalam keadaan bersih dan dilipat seperti mana diambil.
- Peminjam wajib memulangkan sendiri tanpa menggunakan orang ketiga
- Peminjam adalah bertanggungjawab untuk menjaga bendera tersebut, termasuk ganti rugi sekiranya rosak atau hilang.

BUTIR-BUTIR PEMINJAM

A) Nama Pemohon _____
B) Jabatan/Fakulti _____
C) No.Telefon (HP) _____ D) No.Telefon (OF) _____

JENIS BENDERA

Bendera UMP (Tebal)	<input type="checkbox"/>	_____	unit
Bendera UMP (Nipis)	<input type="checkbox"/>	_____	unit
Bendera Negeri Pahang	<input type="checkbox"/>	_____	unit
Bendera Malaysia	<input type="checkbox"/>	_____	unit
Lain-lain	<input type="checkbox"/>	_____	unit

Tarikh Ambil _____

Tandatangan Ambil _____

Tarikh Pulang _____

Tandatangan Pulang _____